PŘIHLÁŠKA DO VEŘEJNÉ VÝZVY

podle § 6 zák. č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů

na sjednaný druh práce: matrikář/ka, administrativní pracovník

dle vyhlášení veřejné výzvy Obce Hovorany ze dne 15.7.2021

Jméno, příjmení, titul: _____

Datum narození: _____ **Místo narození:** _____

Trvalý pobyt: _____

Adresa pro doručování[1] _____

Číslo občanského průkazu[2] _____ státní příslušnost: _____

Pro snadnější kontaktování doporučujeme uvést:

telefon: _____ e-mail: _____

[1] jeli odlišná od místa trvalého pobytu

[2] u cizího státního občana číslo dokladu o povolení pobytu

K přihlášce jsou připojeny následující dokumenty:

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Informace o zpracování osobních údajů

Poskytnuté osobní údaje bude správce (Obec Hovorany, 696 12 Hovorany 45) zpracovávat v souladu Obecným nařízením o ochraně osobních údajů (nařízení GDPR“) pro účely veřejné výzvy. Právním základem pro toto zpracování je nezbytnost zpracování pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost subjektu údajů. Údaje nebudou poskytnuty třetí osobě a u správce budou uchovány po dobu nezbytnou k naplnění účelu veřejné výzvy. Podrobnější informace o zpracování osobních údajů a o svých právech naleznete na http://www.obec-hovorany.cz/narizeni-gdpr/ms-2127/p1=2127.

Souhlasím se zpracováním osobních údajů pro účely veřejné výzvy.

V_____ dne _____

_____

podpis zájemce